



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztési és Szolgáltatóipari Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: sossala@sossala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

ŠKOLSKÝ PORIADOK

PRÁVA A POVINNOSTI
ŽIAKOV STREDNEJ ODBORNEJ ŠKOLY

SMERNICA č. 106/2024

Vydaná dňa: 1. 2. 2024

Účinná dňa: 1. 2. 2024

Výtlačok: 1/1

Vypracovala: Ing. Linda Gondová

Dátum vypracovania: 1. 2. 2024

Gondová
podpis spracovateľa

Schválila: Ing. Lívia Szabóová

Dátum schválenia: 1. 2. 2024

Stredná odborná škola chovu koní
a služieb -
Lótenyésztési és Szolgáltatóipari
Szakközépiskola

Štúrova 74
927 01
Šaľa

Szabóová
podpis schvaľovateľa



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztési és Szolgáltatási Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: sossala@sossala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

Organizácia časového rozvrhu vyučovania

0	06 ⁵⁵	07 ⁴⁰
1	07 ⁴⁵	08 ³⁰
2	08 ³⁵	09 ²⁰
3	09 ²⁵	10 ¹⁰
4	10 ³⁰	11 ¹⁵
5	11 ²⁰	12 ⁰⁵
Obedňajšia prestávka		
6	12 ³⁵	13 ²⁰
7	13 ²⁵	14 ¹⁰
8	14 ¹⁵	15 ⁰⁰

Milí žiaci,

dobrovoľne ste sa rozhodli študovať na Strednej odbornej škole v Šali, ktorá má vyše 110 ročnú tradíciu. Brány našej školy opustilo už množstvo úspešných absolventov v rôznych študijných i učebných odboroch.

Všetko naše úsilie a kvalitná práca pedagógov však predpokladá dodržiavať určité „pravidlá hry“, čiže školský poriadok. Najlepšia disciplína je sebadisciplína. Aby ste sa stali úspešnými žiakmi našej školy, je pre vás dôležité oboznámiť sa so školským poriadkom, ktorý garantuje:

- rovnosť a spravodlivosť pre všetkých žiakov
- zabezpečuje zdravú študijnú atmosféru, potrebnú pre dosiahnutie tradične vynikajúcich výsledkov.

1. Riadenie a organizácia štúdia

1. Budova školy sa každý vyučovací deň otvára ráno o 6⁴⁵ h a zatvára sa o 17⁰⁰ h.
2. Žiakom sa zakazuje bez súhlasu učiteľa od 7⁴⁵ h do konca vyučovania opustiť budovu školy. Budovu školy môže žiak opustiť len s podpísanou priepustkou od triedneho učiteľa, majstra odborného výchovy alebo člena vedenia školy.
3. Žiak je povinný dochádzať do školy a na školské podujatia včas, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil. Žiak je povinný dodržiavať rozsah prestávok.
4. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a učiteľ.
5. Ak žiak nemôže prísť do školy, oznámi to triednemu učiteľovi. Uvoľniť z jednej vyučovacej hodiny môže vyučujúci, uvoľniť na 1 deň môže len triedny učiteľ a uvoľniť žiaka z vyučovania na viac ako 1 deň môže len riaditeľka školy. Všetky požiadavky na uvoľnenie je žiak povinný riešiť podaním žiadosti vopred prostredníctvom triedneho učiteľa.
6. Ak sa nepľnoletý žiak nezúčastní vyučovania, je povinný jeho zákonný zástupca oznámiť dôvod neprítomnosti do 48 hodín triednemu učiteľovi. Ospravedlnenie neprítomnosti musí byť písomné, ak ide o absenciu viac ako 5 dní, musí byť potvrdené lekárom.
7. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľka školy na podnet triedneho učiteľa písomne vyzve žiaka, ak je nepľnoletý, zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako keby štúdium zanechal. Ak do 10 dní odo dňa doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti, posudzuje sa tak, ako keby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty, určenej riaditeľkou školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztesi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: sossala@sossala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

8. Riaditeľka školy môže uvoľniť žiaka úplne alebo čiastočne z vyučovania povinného predmetu telesnej výchovy na základe vyjadrenia príslušného lekára. Necvičiaci žiaci sú povinní byť na vyučovacej hodine a plniť pokyny vyučujúceho. Z prvej a poslednej hodiny budú oslobodení žiaci uvoľnení.
9. Súhlas s prestupom na inú školu udeľuje riaditeľka školy na základe žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu.
10. Prerušenie štúdia môže riaditeľka školy povoliť na základe žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu.
11. Žiak prestáva byť žiakom SOŠ dňom nasledujúcim po dni, keď mu bolo riaditeľkou doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
12. Na voliteľné a nepovinné predmety sa žiaci prihlasujú dobrovoľne v určenom termíne.
13. Na MS sa žiaci prihlasujú písomne triednemu učiteľovi. Termín sa určí v pláne práce školy.
14. Organizácia vyučovania a práce žiakov na OV a odbornej praxi sa riadi osobitnými predpismi v zmysle školského zákona a podpísaných zmlúv s jednotlivými prevádzkami praktického vyučovania.

2. Práva a povinnosti žiakov

V prípade, že budú v danom školskom roku nariadené epidemiologické opatrenia Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, vládou Slovenskej republiky a Ministerstvom školstva SR, tak sa budú všetky opatrenia dodržiavať a rešpektovať.

V prípade nedodržiavania platných nariadení a nerešpektovania upozornení zo strany vedenia, učiteľov, majstrov odborného výcviku a ostatných zamestnancov školy, nebude žiakom umožnený výchovno-vzdelávací proces v škole a absencia sa bude považovať za neospravedlnenú.

Vážne prípady nerešpektovania nariadení budú riešené v spolupráci s Políciou Slovenskej republiky.

1. Všetky požiadavky žiakov, ktoré vyžadujú potvrdenie riaditeľstva školy, si žiaci vybavujú prostredníctvom svojich triednych učiteľov a sekretárky školy počas úradných hodín od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ h každý vyučovací deň.
2. Každý žiak na našej škole má právo využívať všetky príležitosti a možnosti na to, aby sa mohol rozvíjať fyzicky, mentálne, duchovne a sociálne zdravým spôsobom v podmienkach slobody a dôstojnosti.
3. Každý žiak má právo zvyšovať svoju všeobecnú kultúrnu úroveň, rozvíjať svoje schopnosti, vlastný úsudok, zmysel pre zodpovednosť.
4. Každému žiakovi je na našej škole garantovaná sloboda myslenia, svedomia a viery, sloboda názoru, sloboda prijímať informácie a myšlienky.
5. Každý žiak má právo využiť pomoc školského psychológa so zárukou diskretnosti.
6. Každý žiak SOŠ má právo študovať a v rámci študijného procesu využívať školské zariadenia, pomôcky, materiály, telocvičňu a odborné učebné v súlade s podmienkami prevádzky školy.
7. Žiak má právo na zdôvodnenie klasifikácie ústnej odpovede, písomnej práce alebo testu (tu má právo aj na analýzu chýb), na skúšanie a hodnotenie. Má právo poznať kritériá hodnotenia vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch a poznať termíny písomného skúšania.



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztesi és Szolgáltatóipari Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šal'a, tel. 031/770 2982, e-mail: sozsala@sozsala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

8. Žiak má právo zúčastniť sa kultúrnych, športových a spoločenských podujatí, vzdelávacích prednášok a akcií, ktoré organizuje škola. Žiak, ktorý sa dopustil porušenia tohto školského poriadku sa môže zúčastniť spomínaných podujatí len so súhlasom riaditeľky školy.
9. Žiak má právo na prestávku v jej plnom časovom rozsahu.
10. Žiakom sa odporúča byť v škole upravený a oblečený v čistom a kompletnom odevu spĺňajúcom požiadavky študijného alebo učebného odboru. Odporúča sa nosenie účesu upraveného primerane veku. Žiak by nemal dĺžkou nechťov alebo nosením piercingov ohrozovať svoju bezpečnosť alebo bezpečnosť okolia počas vyučovania a praxe.
11. Žiaci počas vyučovacej hodiny mobilné telefóny a iné elektrické zariadenia zásadne nepoužívajú a majú ich odložené v stojane určenom na odkladanie mobilov. Ak sú tieto zariadenia súčasťou výučby, môžu ich žiaci na pokyn príslušného učiteľa použiť v súlade s jeho pokynmi. Výnimkou sú žiaci, ktorí majú povolené používať tieto zariadenia ako kompenzačné pomôcky. Mobilný telefón môžu žiaci používať len cez prestávky.
Žiaci majú zakázané v priestoroch školy fotografovať a nakrúcať videá na mobilný telefón a iné elektrické zariadenie. Je prísne zakázané zverejňovať na internete a sociálnych sieťach akékoľvek informácie týkajúce sa školy.
Porušenie ustanovení rieši vyučujúci zápisom do elektronickej triednej knihy a odobratím mobilného telefónu. Mobilný telefón sa uloží do trezoru riaditeľky školy a žiakovi sa vráti po pohovore so zákonným zástupcom.
Školská jedáleň je miesto nielen na konzumáciu potravín, ale aj na vzájomnú komunikáciu so žiakmi. Z tohto dôvodu považujeme používanie mobilného telefónu v školskej jedálni za nevhodné a nespoločenské.
12. Po zazvonení je žiak na svojom mieste, a keď vstúpi riaditeľka, zástupca riaditeľky alebo učiteľ, pozdraví tak, že vstane. Žiak počas vyučovania neopúšťa svoje miesto, triedu a budovu školy bez súhlasu učiteľa.
13. Žiak pri vyučovaní sedí slušne a sleduje priebeh hodiny, nevyrušuje, neje, nepije, nežuje žuvačku, nezaobrá sa inými s hodinou nesúvisiacimi aktivitami a riadi sa pokynmi vyučujúceho. Ak chce odpovedať, upozorní vyučujúceho hlásením sa.
14. Ak sa žiak nemohol zo závažných dôvodov pripraviť na vyučovanie alebo vypracovať úlohu, ospravedlní sa učiteľovi na začiatku hodiny.
15. Žiak udržiava svoje miesto v poriadku a čistote, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami a pri ich poškodení je povinný škodu nahradiť.
16. Po skončení vyučovacej hodiny je žiak povinný upratať svoje pracovné miesto.
17. Žiak je povinný dodržiavať všeobecne platné zákony a predpisy.
18. V odborných učebniach žiak plní pokyny učiteľa v súlade s platným poriadkom. Počas vyučovania dodržiava základy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne predpisy.
Na školských exkurziách, výletoch, lyžiarskych zájazdoch a kurzoch na ochranu života a zdravia sa žiaci riadia pokynmi učiteľa. Bez ich vedomia sa nevzdďaľujú od ostatných žiakov alebo z určeného miesta.
19. Žiak je povinný dodržiavať základné pravidlá hygieny a prevencie voči chorobám. Žiaci v učebných odboroch kuchár, čašník / servírka sú povinní mať zdravotný preukaz.
20. Žiak musí nahlásiť svoje bydlisko ako i každú zmenu bydliska, zvoleného ošetrojúceho lekára, ako i iné zmeny základných osobných údajov.
21. Žiak sa k svojim spolužiakom správa tolerantne, nevyjadruje sa hrubo, chráni svoje zdravie aj zdravie svojich spolužiakov. Rešpektuje spolužiakov a učiteľov bez ohľadu na ich rasovú príslušnosť, príslušnosť k etnickej skupine alebo ich náboženské vyznanie.



22. Väčšiu sumu peňazí a cenné predmety nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť.
23. Týždenníkov, v počte dvoch žiakov, ustanovuje do funkcie triedny učiteľ a zapíše ich do triednej knihy. Povinnosti žiakov - týždenníkov sú tieto:
- zabezpečiť zapísanie vyučovacej hodiny,
 - starať sa o čistotu tabule,
 - nahlásiť na sekretariát školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine do 15 minút od začiatku hodiny,
 - upozorniť vyučujúceho na zistené nedostatky, poškodenie alebo stratu školského majetku alebo majetku spolužiakov,
24. V školskej jedálni sú žiaci povinní dodržiavať poriadok pre školskú jedáleň. V školskej jedálni sa zdržujú len žiaci, ktorí sú riadnymi stravníkmi.
25. Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pocit, že je ukrátený na svojich právach alebo že sa nedodržiava školský poriadok, alebo iné pedagogické dokumenty, môže sa obrátiť na riaditeľku školy alebo radu školy so žiadosťou o nápravu.
26. Žiaci majú právo voliť si svojho zástupcu do študentskej rady a jeho prostredníctvom uplatňovať si svoje požiadavky a zúčastňovať sa na organizácii spoločensko-pracovného života školy.
27. Školský bufet môžu viacerí žiaci navštevovať len v čase prestávok a prípadne voľných hodín. Dodržiavajú čistotu a zásady slušného správania.
28. Na pôde školy je **nepripustné** akékoľvek slovné zastrašovanie, fyzické alebo psychické napadnutie, pokusy ublížiť alebo iné činnosti, ktoré môžu spôsobiť psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví. Riešenie šikanovania upravuje Smernica riaditeľky školy k prevencii a riešeniu šikanovania, ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2008 a ktorá je v súlade s Metodickým usmernením č. 7/2006 – R MŠ SR z 28. marca 2006.
- Čl. 2 Charakteristika šikanovania**
- (1) Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie sa žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násillia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie sa prejavuje v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.
- (8) Šikanovanie žiakov môže z hľadiska priestupkového zákona naplňať skutkovú podstatu priestupkov.
- (9) Z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie žiakov naplňať skutkovú podstatu trestných činov (prečin, zločin). Ide najmä o trestný čin ohovárania, nebezpečného výhrážania, ublíženia na zdraví, obmedzovania osobnej slobody, nátlaku, vydierania, lúpeže, hrubého nátlaku, krádeže alebo poškodzovania cudzej veci, neoprávneného užívania cudzej veci.
29. Žiak nesmie žiadnym spôsobom zneužiť výpočtovú techniku a napojenie na internet na škodu školy (finančná alebo morálna škody). Prípadné zneužitie sa bude riešiť v spolupráci s políciou.
30. Žiak nesmie počas vyučovania používať akúkoľvek záznamovú technológiu.



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztesi és Szolgáltatási Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: ssossala@ssossala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

Nasledujúce body školského poriadku je nevyhnutné dôsledne dodržiavať!!!
31. Žiak je povinný chrániť majetok školy. Je prísne zakázané znečisťovať školské lavice, stoličky, steny, sadieť si na parapety okien a poškodzovať zariadenia učební a ostatných priestorov školy.
32. Žiakom je prísne zakázané fajčiť v škole, v areáli školy a na školských akciách.
33. Na pôde školy a na školských podujatiach je prísne zakázané prechovávať zbrane a predmety ohrozujúce zdravie.
34. Je prísne zakázané priniesť, kúpiť alebo predávať, prechovávať alebo požívať alkohol akéhokoľvek druhu, drogy a akéhokoľvek omamné látky.
35. Je prísne zakázané kúpať sa v rieke Váh!
Zákaz sa týka akéhokoľvek pobytu v budove školy alebo v školskom areáli a tak isto na všetkých školských podujatiach
35. V škole je prísne zakázané prevádzkovať mobilné telefóny a iné veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
37. Žiakovi nie je dovolené manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy.

3. Pravidlá hodnotenia a klasifikácia

1. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením stupňa ich postihnutia (týka sa predmetov, v ktorých sa postihnutie prejavuje). Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia.
2. Učiteľ zabezpečí, aby sa o prospechu a správaní žiaka mohol priebežne informovať rodič, resp. zákonný zástupca. Každý žiak má právo dozvedieť sa včas výsledky písomnej či ústnej odpovede a nahliadnuť do svojej písomnej práce.
3. Ak si žiak opakovane zabudne úbor na TV, učiteľ TV urobí záznam do triednej knihy, čo bude riešené výchovným opatrením v zmysle školského poriadku.
4. O každej priebežnej klasifikácii žiaka sa vedie evidencia v klasifikačnom hárku. Zákonný zástupca žiaka má právo kedykoľvek nahliadnuť do klasifikačného hárku žiaka a po dohovore s vyučujúcim i do predpísaných písomných prác.
5. Žiak sa klasifikuje na základe komisionálnej skúšky:
 - ak je skúšaný v náhradnom termíne alebo koná rozdielovú skúšku,
 - na podnet riaditeľky školy,
 - v prípade uvoľnenia žiaka z pravidelnej dochádzky alebo pri vysokej absencii.
6. Žiakovi, ktorý sa bez závažného dôvodu nezúčastní komisionálnej skúšky, určí riaditeľka školy termín opravnej skúšky na základe písomnej žiadosti žiaka, resp. zákonného zástupcu.
7. Žiak, ktorý na konci druhého polroka mal najviac z dvoch predmetov nedostatočný, môžerobiť opravné skúšky na základe podanej žiadosti, so súhlasom riaditeľky školy.
8. Žiak, ktorý bez závažných príčin nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa stupňom nedostatočný.
9. Ak žiak v školskom roku neprospeje, môže mu na základe písomnej žiadosti alebo písomnej žiadosti zákonného zástupcu riaditeľka školy povoliť opakovanie ročníka.
10. Za vzorné správanie, plnenie si povinností, za statočný čin alebo dobrú reprezentáciu školy môže byť žiakovi udelená pochvala alebo iné ocenenie. Pochvalu a iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ alebo riaditeľka školy. Pochvala sa zapisuje do katalógu triedy.



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztesi és Szolgáltatóipari Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: sozsala@sozsala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

11. Podľa závažnosti previnenia voči školskému poriadku môžu žiakom uložiť niektoré z týchto opatrení:
- napomenutie triedneho učiteľa
 - pokarhanie triedneho učiteľa
 - napomenutie MOV
 - pokarhanie MOV
 - pokarhanie riaditeľkou školy
 - zníženie známky zo správania
 - podmienené vylúčenie zo školy a súčasne klasifikácia správania stupňom menej uspokojivé
 - nepodmienené vylúčenie zo školy a súčasne klasifikácia správania stupňom neuspokojivé

Za závažné porušenie školského poriadku sa považuje:

- Zápisy v triednej knihe:

- 1 – 2 zápisy: pokarhanie triednym učiteľom
- 3 – 5 zápisov: znížená známka zo správania na stupeň 2 (pohovor s rodičmi žiaka)
- 6 – 12 zápisov: znížená známka zo správania na stupeň 3 (pohovor s rodičmi žiaka)

Ak má žiak 3-krát neospravedlnený neskorý príchod na vyučovanie, jedna neospravedlnená hodina.

- Neospravedlnená absencia:

- pokarhanie triednym učiteľom, MOV do 20 neospravedlnených hodín
- pokarhanie riaditeľkou školy do 35 neospravedlnených hodín
- 2. stupeň za 36 - 60 neospravedlnených hodín
- 3. stupeň za 61 - 90 neospravedlnených hodín
- 4. stupeň za 91 a viac neospravedlnených hodín

V nadstavbovom štúdiu sa povoľuje:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| v I. polroku školského roka | 10 neospravedlnených hodín, |
| v II. polroku školského roka | 10 neospravedlnených hodín. |

- Fajčenie v škole, v areáli školy a na školských akciách

- Šikanovanie medzi žiakmi

Výchovné opatrenia na riešenie situácie šikanovania medzi žiakmi
(Smernica č. 203/2008, Čl.6, (2) d) – Výchovné opatrenia:

- Napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom
- Pokarhanie riaditeľom školy
- Podmienené vylúčenie
- Vylúčenie zo štúdia

Najzávažnejšie priestupky a trestné činy budú riešené Políciou SR

- Prechovávanie, požívanie, kupovanie alebo predávanie alkoholu, drog a iných omamných látok v školskom areáli, v budove školy a na školských podujatiach

- Znevažovanie osobnej dôstojnosti pedagógov a pracovníkov školy

12. Žiadosti môže podávať žiak osobne, ak dovŕšil 18. rok veku.
Za mladších žiakov podáva žiadosti ich zákonný zástupca.



Stredná odborná škola chovu koní a služieb – Lótenyésztési és Szolgáltatási Szakközépiskola, Štúrova 74,
927 01 Šaľa, tel. 031/770 2982, e-mail: sozsala@sozsala.edupage.org, web: www.soupsala.edu.sk

4. Záver

Tento školský poriadok bol vypracovaný v súlade s platnou legislatívou (školský zákon 245/2008 Z. z.) a v súlade s Deklaráciou práv dieťaťa.

Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy a jeho porušenie a dôsledky posúdi učiteľ s vedením školy, prípadne na pedagogickej rade.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 01. 02. 2024. S obsahom školského poriadku sa zoznámia žiaci na prvej triednickej hodine.

Školský poriadok je zverejnený na www.soupsala.edu.sk